

Università Napoli "L'Orientale"

Settimana di visita istituzionale 23-27 marzo 2026



Scheda di valutazione - Dipartimento

Dipartimento di Studi letterari, linguistici e comparati

E.DIP) Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti

E.DIP.1)

E.DIP.1) Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale

E.DIP.1.1 Il Dipartimento ha definito formalmente una propria visione, chiara, articolata e pubblica, della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale con riferimento al complesso delle relazioni fra queste e tenendo conto della pianificazione strategica di Ateneo, del contesto di riferimento, delle competenze e risorse disponibili, delle proprie potenzialità di sviluppo e delle ricadute nel contesto sociale, culturale ed economico.

E.DIP.1.2 Il Dipartimento ha declinato la propria visione in politiche, strategie e obiettivi di breve, medio e lungo termine, riportati in uno o più documenti di pianificazione strategica e operativa, accessibili ai portatori di interesse (interni ed esterni).

E.DIP.1.3 Il Dipartimento, per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione e sviluppo sociale, stipula accordi di collaborazione con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati, del proprio contesto di riferimento e ne monitora costantemente i risultati.

E.DIP.1.4 Gli obiettivi proposti sono plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo, con le risorse di personale docente e tecnico-amministrativo, economiche, di conoscenze, strutturali e tecnologiche disponibili, con i risultati della VQR, gli indicatori di produttività scientifica dell'ASN, i contenuti della SUA-RD e con i risultati di eventuali altre iniziative di valutazione della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo e dal Dipartimento.

[Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.1].

Autovalutazione:

E.DIP.1.1 Il DSLCC definisce la propria visione della qualità di didattica, ricerca e terza missione nei [Piani Strategici Dipartimentali](#) elaborati ogni triennio, accessibili in rete (sezione [Documenti strategici](#)) ai portatori di interesse (cfr. anche [AQ Didattica](#) e [Terza Missione](#)) e monitorati dal PQA (cfr. [Monitoraggi Piani Strategici](#) e dalle delegate di Ateneo alla ricerca e alla terza missione (cfr. [Schede e Relazioni Monitoraggio della Ricerca](#) e [Schede SUA-TM](#)). L'ultimo [PSD 2024-2026](#) prevede per la prima volta, come suggerito dal NdV ([Report audizione 13.12.2024](#)), anche sezioni e obiettivi inerenti alla didattica, la cui pianificazione, anche a motivo della sua intersezione interdipartimentale, era finora elaborata a livello di Ateneo (cfr. [Piani Strategici di Ateneo](#)). Tenendo conto delle specificità della struttura e delle risorse a sua disposizione, il PSD esplicita le consonanze con il [PSA 2024-2026](#), i cui obiettivi sono sempre richiamati: la programmazione del DSLCC, senza rinunciare ad ulteriori, peculiari obiettivi, interagisce strettamente con le linee strategiche indicate dall'Ateneo, supportandolo nella realizzazione di un progetto che punta a innovare, valorizzare e internazionalizzare la sua didattica e la sua ricerca e a condividere i suoi saperi per favorire l'inclusione e la parità, contribuendo alla formazione culturale e civica della società. Le competenze del DSLCC (cfr. [Profili scientifici](#)), le strutture, le attrezzature e le risorse di cui dispone, un PD e un PTA qualificato, così come una consolidata capacità di costruire [relazioni a livello nazionale e internazionale](#) e di muoversi di concerto con le istituzioni della città e del territorio, conferiscono solidità al progetto. Nel tempo il DSLCC si è dotato di organi e organismi scientifici e di autovalutazione ([Gruppo AQ dipartimentale](#), [Commissioni permanenti e temporanee](#), [Gruppo AQ del Dottorato](#), [Collegi di area](#), [Consigli e Gruppi AQ dei CdS](#) afferenti), che ne hanno progressivamente rafforzato il sistema di gestione e di AQ (cfr. E.DIP.2.3), contribuendo alla diffusione di una "cultura della qualità" presso i suoi membri attraverso la sensibilizzazione alla trasparenza, all'inclusione, all'interazione proficua con i portatori di interesse. Riguardo alle potenzialità di sviluppo, a partire dal 2024 l'attribuzione ai Dipartimenti dei p.o. per il PD ha ulteriormente accresciuto la responsabilità della struttura nella pianificazione del suo reclutamento, che tiene conto sia della necessità di consolidare l'offerta formativa con personale strutturato che di diversificarla (cfr. Verbali del CdD [Reclutamento] e E.DIP.3.2). La programmazione dell'offerta formativa e il monitoraggio della qualità della didattica tengono conto, oltre che della numerosità attesa per gli insegnamenti, delle SMA e dei RC dei CdS incardinati. Si segnala la revisione e l'adeguamento dei CdS alla riforma delle Classi di Laurea e Laurea Magistrale ([Verbale CdD 07.11.2024](#), punto 6).

E.DIP.1.2 Il DSLCC traduce la propria visione negli obiettivi indicati nel PSD, che ne delinea strategie di sviluppo e ricadute di impatto sociale e culturale con riferimento agli obiettivi previsti dalla pianificazione di Ateneo (per l'istruzione degli obiettivi, cfr. [PSD 2024-2026](#), pp. 3-4, e cfr. [Linee guida per la redazione del Piano Strategico dipartimentale 2024-2026](#), [Format compilazione Piano Strategico Dipartimentale 2024-2026](#)). Muovendo da una analisi di contesto, che evidenzia per ciascun ambito i punti di forza e di debolezza (SWOT didattica: pp. 9-10, ricerca: pp. 10-14, terza missione: pp. 14-16), il [PSD 2024-2026](#) (pp. 17-30) definisce gli obiettivi, articolati secondo gli assi didattica, ricerca e terza missione, che il Dipartimento sta perseguendo e il loro collegamento con gli obiettivi del PSA. Gli ulteriori obiettivi specifici di Dipartimento, che non trovano un diretto aggancio con gli obiettivi del PSA, sono volti a sperimentare nuove direttrici di sviluppo (alta formazione) o a rafforzarne altre (internazionalizzazione, valorizzazione del rapporto con il territorio). Per ciascun obiettivo sono specificati indicatori, baseline e target, delineate le azioni che si stanno ponendo in essere e individuate le fonti dei dati. Il monitoraggio dell'andamento degli indicatori degli obiettivi è realizzato e commentato nella Scheda Dipartimentale annuale (cfr. l'ultima scheda [SDRTM 2025](#)). In caso di sensibile scostamento dai target, di inefficacia delle azioni proposte, di problemi di sostenibilità o di indicazioni provenienti dai portatori di interesse, nel commento al monitoraggio vengono individuati, secondo la logica "rolling", eventuali interventi correttivi. I documenti di monitoraggio sono disponibili nelle pagine AQ del DSLCC.

E.DIP.1.3 Il DSLCC promuove la collaborazione con una vasta gamma di attori culturali, sociali ed economici e coinvolge la cittadinanza mediante la valorizzazione e il trasferimento delle conoscenze. Ne sono testimonianza gli accordi con istituzioni,

università e centri di ricerca regionali, nazionali e internazionali promossi dalla struttura, che impattano positivamente sulle sue attività; attenzione viene rivolta anche alla collaborazione con gli istituti scolastici (cfr. [Elenco collaborazioni di Ateneo per la valorizzazione del territorio, Accordi e partnership internazionali di Ateneo](#); il Dipartimento organizza corsi di formazione rivolti agli insegnanti [cfr. [Formazione continua](#)]). Una delle sfide del PSA riguarda la condivisione dei saperi per rafforzare il legame con la comunità extra accademica: il DSLCC è dotato di risorse che lo rendono uno degli attori principali per il conseguimento di questo obiettivo, al quale sono dedicati 6 dei 7 obiettivi di Dipartimento del [PSD 2024-2026](#) per la terza missione (pp. 23-26). Il Dipartimento ospita un nodo locale per le nuove metodologie di gestione e strategie di governance e l'accrescimento della *capacity building* della Pubblica Amministrazione ([convenzioni con l'IFEL Campania](#)), un nodo locale del Laboratorio Nazionale di Intelligenza artificiale e sistemi Intelligenti del CINI e uno spin-off, [Dahlia s.r.l.](#) (non partecipato, non compare nel cruscotto indicatori). Per le relazioni con il territorio e le sue realtà produttive, al fine di una maggiore adesione al contesto economico e sociale dei percorsi di studio offerti e dell'attività di ricerca svolta, Dipartimento, CdS, che li hanno costituiti su suggerimento della CEV nella prima visita di accreditamento, e Dottorato si avvalgono della consultazione dei comitati di indirizzo (cfr. [Comitato di indirizzo](#) dipartimentale, [Consigli e Commissioni dei CdS](#), [Comitato consultivo](#) del Dottorato). Un'ulteriore occasione di collaborazione scientifica interdisciplinare è costituita dai [Centri di ricerca e di elaborazione culturale](#), di cui molti interuniversitari, afferenti al Dipartimento, i quali svolgono attività sia nell'ambito della ricerca che della terza missione. Per le modalità di realizzazione del monitoraggio dei risultati delle politiche e delle strategie del Dipartimento cfr. E.DIP.2.4.

E.DIP.1.4 Gli obiettivi e le azioni del PSD sono coerenti con le linee strategiche tracciate dall'Ateneo e tengono presenti i risultati della VQR (per l'esercizio VQR 2015-2019 si segnalano la discussione nel [Gruppo AQ \[17.10.2022\]](#) e nel [CdD \[18.10.2022\]](#) e l'analisi nel [PSRTM 2022-2024](#) [cap. 2]; la campagna VQR 2020-2024 è stata coordinata dalla Commissione Ricerca di Ateneo, che ne ha monitorato i risultati (a livello dipartimentale, il Direttore è stato coadiuvato dai delegati alla ricerca e a IRIS-UNORA; momenti di confronto sulle strategie per migliorare la performance sono stati dedicati nel corso dei CdD; l'Ufficio Valutazione e Valorizzazione della ricerca ha elaborato una [Reportistica dei prodotti della ricerca](#), analizzata nella [Relazione - Scheda di Ateneo per la Ricerca 2025 \[dati 2024\]](#), par. 1.4) e gli indicatori di produttività scientifica (mediante il monitoraggio trimestrale da parte del delegato IRIS-UNORA, il quale, ove necessario, riferisce alla delegata alla ricerca; gli indicatori monitorati fanno riferimento agli obiettivi del PSD: attivi/inattivi, sedi di pubblicazioni, internazionalizzazione, ecc.). Il PD strutturato garantisce il numero minimo di docenti di riferimento richiesto per la sostenibilità dei CdS afferenti, ma non è sufficiente a far fronte a tutte le esigenze dell'offerta formativa (casi di fabbisogno didattico e rapporto docenti/studenti da migliorare; cfr. quadro E.DIP.4.1), criticità alla quale, con la programmazione di posti di professori di I e II fascia e di ricercatori, si sta tentando di far fronte. Per quanto riguarda il PTA, premesso che le procedure assunzionali e di attribuzione alle strutture sono di competenza dell'Ateneo, il Dipartimento censisce i propri fabbisogni, soprattutto a fronte dello sviluppo/consolidamento delle attività didattiche e delle nuove competenze richieste dalla gestione delle attività di ricerca e di terza missione; le esigenze vengono segnalate al Direttore Generale (cfr. [CdD 08.02.2024](#), punto 9), che ne tiene conto nella programmazione del PTA in base ai punti organico disponibili ([PIAO 2025-2027](#)). Nella realizzazione dei suoi obiettivi, il DSLCC, pur dovendo misurarsi con alcune criticità, è impegnato in una serie di attività qualitativamente e quantitativamente adeguate alle sue dimensioni e alla sua attuale composizione ([PD](#); [PTA](#)). Il [PSD 2024-2026](#) prevede l'indicazione di obiettivi, indicatori, baseline e target per il PTA della struttura. Per le risorse economiche il DSLCC può contare, oltre che sul Fondo per le Attività Dipartimentali (FAD), sui fondi derivanti dai buoni risultati della progettualità del PD (PRIN, con 13 progetti approvati sul bando PRIN 2022 e 4 progetti approvati sul bando PRIN 2022 PNRR, progetti internazionali e progetti legati alla terza missione: 229.434 euro nel 2024: cfr. [Progetti](#), [Terza missione PE](#) e [VR, SDRTM 2025](#): Gestione attività di ricerca, p. 3).

Punti di Forza:

- Dall'analisi documentale emerge che nel Piano Strategico Dipartimentale 2024/2026, redatto conformemente allo schema elaborato dal Presidio della Qualità di Ateneo, il Dipartimento ha definito una chiara visione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale. Tale visione risulta coerente rispetto alla pianificazione strategica di Ateneo, salvaguardando al contempo le specificità disciplinari e l'approccio culturale del Dipartimento. I colloqui svolti nel corso della visita in loco hanno confermato il coinvolgimento di tutte le componenti del Dipartimento nel processo di definizione delle linee strategiche dipartimentali. Il PTSP 2024-2026 è accessibile nella sezione dedicata del sito istituzionale del Dipartimento.
- Nella sezione relativa al Piano triennale di sviluppo delle attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale agli obiettivi strategici di Ateneo sono collegati obiettivi specifici di Dipartimento, con previsione di: Indicatore; Base di Partenza; Target di fine triennio; Azioni previste per il raggiungimento degli obiettivi; Fonte dati.
- Dall'analisi documentale emerge che il Dipartimento promuove la collaborazione con una vasta gamma di attori culturali, sociali ed economici e coinvolge la cittadinanza mediante la valorizzazione e il trasferimento delle conoscenze. I colloqui svolti nel corso della visita in loco hanno evidenziato l'avvio di un adeguato processo di monitoraggio dell'impatto (economico, sociale e culturale) delle collaborazioni e delle iniziative di terza missione. Si segnala altresì la costituzione, all'esito di un processo strutturato, dello *Spin-off Dahlia s.r.l. - Language Technologies and Intelligent Systems*.
- La complessiva plausibilità degli obiettivi dipartimentali è sostenuta dai cicli di pianificazione precedenti e dal loro monitoraggio. Dall'analisi documentale e dalle evidenze acquisite nel corso della visita emerge la coerenza degli obiettivi proposti con i risultati

delle iniziative di valutazione della ricerca, con riferimento, in particolare, alla valorizzazione dei neoassunti.

Aree di miglioramento:

- Come è emerso durante i colloqui svolti nel corso della visita in loco, i dati relativi ad alcuni indicatori non sono sempre forniti in maniera precisa e strutturata.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Pienamente soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**Piano Strategico Dipartimentale 2024-2026 e sua istruzione

Descrizione:PDF Unificato - Questo PDF è la combinazione dei seguenti documenti originali:

1. Piano Strategico Dipartimentale 2024-2026;
2. Verbale della Commissione Ricerca Terza Missione del 27.01.2025;
3. Verbale della Commissione Didattica del 28.01.2025;
4. Verbale della riunione del Gruppo AQ del 28.01.2025;
5. Verbale della riunione del Gruppo AQ del 24.02.2025;
6. Verbale della Giunta di Dipartimento del 06.03.2025;
7. Verbale del Consiglio di Dipartimento del 06.03.2025 (punto 5).

Il Piano Strategico Dipartimentale è il documento programmatico che, definite le competenze del Dipartimento, le strutture e le risorse di cui dispone, il sistema di Assicurazione della Qualità, traccia le linee di sviluppo e crescita del Dipartimento lungo gli assi strategici Ricerca, Didattica, Terza missione/Impatto sociale. Approvato dal Consiglio di Dipartimento del 06.03.2025.

Dettagli:Intero documento; in particolare per E.DIP.1.1: pp. 1-8, 26-30, per E.DIP.1.2: pp. 9-16 (SWOT analysis), 17-30 (cap. 3. Piano triennale di sviluppo delle attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale), per E.DIP.1.3: pp. 23-26 (Obiettivi Terza missione), per E.DIP.1.4: obiettivi ricerca A1 e A2 (Indicatori produttività scientifica).

File:E.DIP.1.1, 2, 3, 4 [Doc. 01] PDF Unificato - Piano Strategico Dipartimentale 2024-2026 e sua istruzione.pdf

- **Titolo:**Scheda Dipartimentale Ricerca e Terza Missione 2025 (dati 2024)

Descrizione:La Scheda Dipartimentale Ricerca e Terza Missione, redatta annualmente secondo un modello fornito dal PQA, rende conto del monitoraggio svolto sullo stato della pianificazione strategica.

Dettagli:Intero documento; in particolare per E.DIP.1.2: pp. 33-47 (par. II.8. Monitoraggio degli obiettivi di didattica e ricerca dipartimentali) e 59-63 (par. III.6. Monitoraggio degli obiettivi di terza missione dipartimentale), per E.DIP.1.3: pp. 7-19 (Centri di ricerca e di elaborazione culturale), per E.DIP.1.4: p. 3 (Gestione attività di ricerca).

File:E.DIP.1.1, 2, 3, 4 [Doc. 02] Scheda Dipartimentale SDRTM 2025 (dati 2024).pdf

- **Titolo:**Piano Strategico Dipartimentale 2022-2024

Descrizione:Il documento offre, oltre al Piano triennale di sviluppo delle attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale, un'analisi dei risultati della VQR 2015-2019.

Dettagli:Per E.DIP.1, cap. 2 (Risultati VQR 2015-2019), obiettivi ricerca 1.1, 1.2, 2.2, 3.4 (Indicatori produttività scientifica).

File:E.DIP.1.4 [Doc. 03] Piano Strategico Dipartimentale 2022-2024.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**Report audizione NdV-DSLLC 13.12.2024

Descrizione:PDF Unificato - Questo PDF è la combinazione dei seguenti documenti originali:

1. Report audizione NdV-DSLLC 12.12.2024;
2. Scheda di autovalutazione Dipartimento E.DIP - L'Assicurazione della Qualità nei Dipartimenti (discussa e approvata nel Consiglio di Dipartimento del 04.12.2024).

Documento di follow-up con osservazioni e suggerimenti del Nucleo di Valutazione emersi durante l'audizione del 13 dicembre

2024. Discusso nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 02.04.2025.

Dettagli: Intero documento; in particolare per E.DIP.1.1, par. 2. Didattica.

File: E.DIP.1.1 [Doc. 04] PDF - Unificato - Report audizione DSLCC 13.12.2024.pdf

• **Titolo:** Verbali del Consiglio di Dipartimento (Reclutamento PD)

Descrizione: PDF Unificato - Questo PDF è la combinazione dei seguenti documenti originali:

1. Verbale del Consiglio di Dipartimento del 08.02.2024;
2. Verbale del Consiglio di Dipartimento del 06.03.2024;
3. Verbale del Consiglio di Dipartimento del 04.07.2024;
4. Verbale del Consiglio di Dipartimento del 09.10.2024;
5. Verbale del Consiglio di Dipartimento del 07.11.2024;
6. Verbale del Consiglio di Dipartimento del 06.03.2025;
7. Verbale del Consiglio di Dipartimento del 03.12.2025.

Il documento raccoglie i Verbali del Consiglio di Dipartimento con punti all'o.d.g. relativi al reclutamento del PD, dal 2024 responsabilità diretta del Dipartimento.

Dettagli: CdD 08.02.24: punto 11, CdD 06.03.24: punto 8, CdD 04.07.2024: punto 11, CdD 09.10.2024: punto 12, CdD 07.11.2024: punto 12, CdD 06.03.2025: punto 15, CdD 03.12.2025: punto 14.

File: E.DIP.1.1 [Doc. 05] PDF Unificato - Verbali del Consiglio di Dipartimento (Reclutamento).pdf

• **Titolo:** Verbale della riunione del Comitato di indirizzo dipartimentale dell'11.12.2025

Descrizione: Il documento offre il resoconto dell'incontro con i portatori di interesse in vista del monitoraggio del Piano Strategico Dipartimentale 2024-2026, al fine di raccogliere osservazioni o proposte utili a orientarne l'attuazione e l'eventuale ripianificazione.

Dettagli: Intero documento.

File: E.DIP.1.3 [Doc. 06] Verbale riunione Comitato di indirizzo dipartimentale dell'11.12.2025.pdf

• **Titolo:** Verbale del Consiglio di Dipartimento del 07.11.2024 (Sintesi revisione dei CdS e adeguamento alla riforma delle classi)

Descrizione: Il documento offre una sintesi del processo di revisione dei CdS afferenti al Dipartimento e del loro adeguamento alla riforma delle Classi di Laura e Laurea Magistrale.

Dettagli: CdD 07.11.2024, punto 6.

File: E.DIP.1.1 [Doc. 07] Verbale del Consiglio di Dipartimento del 07.11.2024 (Sintesi revisione dei CdS).pdf

• **Titolo:** Verbale della riunione del Gruppo AQ del 17.10.2022 (Risultati VQR 2015-2019)

Descrizione: Il documento offre una sintesi della discussione sui risultati della VQR 2015-2019.

Dettagli: Verbale Gruppo AQ 17.10.2022, punto 4.

File: E.DIP.1.4 [Doc. 08] Verbale riunione del Gruppo AQ del 17.10.2022.pdf

E.DIP.2)

E.DIP.2) Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale

E.DIP.2.1 Il Dipartimento dispone di un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale.

E.DIP.2.2 Il Dipartimento definisce una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, coerente con la pianificazione strategica e ne verifica periodicamente l'efficacia.

E.DIP.2.3 Il Dipartimento dispone di un sistema di Assicurazione della Qualità adeguato e coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo.

E.DIP.2.4 Il Dipartimento procede sistematicamente al monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, analizza i problemi rilevati e le loro cause ed elabora adeguate azioni di miglioramento, di cui viene a sua volta verificata l'efficacia.

E.DIP.2.5 Il funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento è periodicamente sottoposto a riesame interno.

[Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.2].

Autovalutazione:

E.DIP.2.1 Per le sue attività il Dipartimento si avvale, oltre che degli organi (Direttore, Giunta, Consiglio) e dei delegati e rappresentanti nei Servizi e nelle Commissioni di Ateneo, di una delegata alla didattica, di una delegata alla ricerca, di una delegata alla terza missione, di un referente IRIS-UNORA e delegato al monitoraggio, di un [Gruppo AQ](#) e di [Commissioni permanenti e temporanee](#); cfr. [Regolamento di funzionamento del Dipartimento](#)), responsabili, assieme al Direttore, delle politiche di miglioramento (cfr. E.DIP.2.3). La Giunta di Dipartimento svolge funzione consultiva e assiste il Direttore nelle principali decisioni; ad essa compete anche l'attribuzione degli assegni di ricerca finanziati dall'Ateneo. L'organizzazione della didattica è strutturata in [Collegi di area](#), cui afferiscono i CdS, ciascuno provvisto di un proprio Gruppo AQ (cfr. [Consigli e Commissioni dei CdS](#)). Considerata la sua interdipartimentalità, l'offerta è coordinata da una struttura di raccordo, il [Polo Didattico](#), che cura anche la gestione dei servizi comuni (calendario degli insegnamenti e degli esami di laurea, assegnazione delle aule, ecc.). La [CPDS](#), date le ridotte dimensioni dell'Ateneo, è unica, ma si avvale di Sottocommissioni dipartimentali; il suo monitoraggio si integra con quello svolto dai Consigli dei CdS, dal Collegio del Dottorato e dai rispettivi Gruppi AQ. I portatori di interesse sono periodicamente consultati tramite convocazione dei Comitati di indirizzo (cfr. E.DIP.1.3), contatti con singoli stakeholders e invio di questionari on-line (per il sistema complessivo di AQ, cfr. E.DIP.2.3).

E.DIP.2.2 L'[Ufficio Risorse Umane e Finanziarie - Attività Dipartimentali](#) si articola in Settori, cui sono assegnate specifiche macro-attività. Al fine di garantire i servizi (contabilità e missioni, supporto alla ricerca, rapporti con il territorio, supporto alla didattica e agli studenti), la programmazione del lavoro svolto dal PTA è regolarmente aggiornata (il [PSD 2024-2026](#), pp. 26.29, prevede una sezione con obiettivi specifici). Riscontri sull'attività del PTA, in particolare per gli ambiti in crescita (progetti e terza missione), vengono formulati in occasione degli incontri tra il Direttore di Dipartimento, il Responsabile dell'Ufficio dipartimentale e il Direttore Generale. L'Ateneo predispone il [PIAQ](#), nel quale sono illustrate le misure organizzative per il PTA, il piano di fabbisogno del personale e la formazione. Tali dati sono alla base degli obiettivi annuali del PTA, monitorati dall'Ateneo attraverso il [Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance](#). Periodicamente sono redatte schede di valutazione del PTA del Dipartimento, che vengono trasmesse all'Amministrazione centrale, alla quale pertiene la verifica. L'Ateneo ha recentemente approvato un [Regolamento per la mobilità del personale TAB](#), anche internazionale.

E.DIP.2.3 Il DSSL si è dotato nel tempo di un sistema di AQ ([PSD 2024-2026](#), pp. 3-4) coerente con le [politiche](#) e le [strategie](#) AQ di Ateneo e con le indicazioni del PQA (cfr. [Linee Guida per l'AQ della Didattica](#), [Linee Guida per l'AQ della Ricerca](#), [Linee Guida per l'AQ della TM](#)). Il sistema, sovrinteso dal Gruppo AQ, è organizzato secondo due linee, a) didattica, b) ricerca e terza missione. Responsabili della qualità della didattica sono il Direttore e la delegata alla didattica, che monitorano il lavoro svolto dalla [Commissione Didattica](#), dai [Collegi di area](#), cui afferiscono i CdS, e dai Consigli dei CdS con i rispettivi Gruppi AQ (cfr. [Consigli e Commissioni dei CdS](#)). Gli obiettivi per la didattica vengono istruiti dalla Commissione Didattica, riportati dal Direttore in seno al Gruppo AQ e in seno alla Giunta, che li discutono e li sottopongono al Consiglio, cui compete l'approvazione. Responsabili della qualità del III livello di formazione sono il Direttore e il Coordinatore del Dottorato. Il processo di AQ viene sviluppato dal Collegio dei docenti e dal [Gruppo AQ del Dottorato](#) (il quale redige una [Relazione annuale](#)). Responsabili della qualità della ricerca e della terza missione sono il Direttore, le delegate alla ricerca e alla terza missione, il referente IRIS-UNORA e delegato al monitoraggio (competenza attribuitagli anche su sollecitazione del NdV; cfr. [Report audizione 13.12.2024](#)) e le [Commissioni](#) RTM (della quale fanno parte anche i soggetti sopraelencati), Pubblicazioni, Manifestazioni scientifiche. Gli obiettivi per la ricerca e terza missione vengono istruiti dalla Commissione RTM e seguono il medesimo iter degli obiettivi per la didattica. Tenendo conto delle indicazioni del PQA, tutti questi attori hanno il compito di coordinare le iniziative volte al miglioramento della qualità di didattica, ricerca e terza missione, di promuovere azioni di stesura e raccolta delle fonti documentali, di agevolare il flusso informativo con il PQA e da e verso Consigli dei CdS, Collegio del Dottorato e CdD.

E.DIP.2.4 Il Gruppo AQ, responsabile per la redazione della SRTM (dal 2024 anche didattica; cfr. [SDRTM 2025](#)) predisposta dal PQA, svolge la funzione di monitoraggio delle azioni, degli indicatori e dello stato di avanzamento degli obiettivi indicati nel PSD, degli indicatori di produttività scientifica, delle attività dei Centri di ricerca, e, coadiuvato dalle relative Commissioni, delle pubblicazioni e delle manifestazioni scientifiche (cfr. ad es. [Verbali Commissione MS 2024](#)) cui sono stati attribuiti contributi finanziari dal Dipartimento (cfr. [AQ Ricerca](#) e [AQ Terza missione](#)); le SDRTM vengono a loro volta monitorate dal PQA e nelle [Schede e Relazioni Monitoraggio della Ricerca](#) curate dalla delegata di Ateneo; per il monitoraggio dei progetti, nel 2025 è stato implementato il modulo IRIS-PJ. A

conclusione di un PSD il Gruppo AQ procede al monitoraggio complessivo del triennio e al suo commento, compilando un documento predisposto dal PQA (cfr. [Monitoraggio Piano Strategico 2022-2024. Documento di sintesi](#)). Commissione Didattica, Collegi e Consigli dei CdS, Collegio del Dottorato e rispettivi gruppi AQ svolgono la funzione di monitoraggio della qualità della didattica di I, II e III livello (SMA, RC, analisi delle rilevazioni opinioni di studenti, laureandi e dottorandi e delle relative relazioni di monitoraggio del PQA; cfr. [AQ Didattica](#) e [AQ Dottorato](#)). La qualità della didattica viene inoltre monitorata dalla CPDS. Il sistema di monitoraggio di Ateneo della terza missione prevede il coinvolgimento dei membri del Dipartimento impegnati nelle relative iniziative; dal 2024 attività e obiettivi di TM sono documentate, monitorate e valutate mediante il modulo IRIS-RM. I diversi attori dell'AQ e, per tematiche trasversali a più ambiti, il CdD, prendono in carico: [monitoraggi sulle SDRTM del PQA](#), [relazioni su ricerca](#) e [terza missione](#) delle delegate di Ateneo, [relazioni della CPDS](#), [monitoraggi del PQA delle attività dei CdS](#) e [attività dei Corsi di Dottorato](#), [relazioni del NdV](#) (cfr. [Presa in carico delle segnalazioni AQ e azioni di miglioramento 2025 \[2024\]](#)). In presenza di criticità emerse dal monitoraggio, SDRTM, SMA, rapporti di RC dei CdS e del Dottorato individuano gli eventuali interventi correttivi da porre in atto, secondo la logica PDCA. Riguardo agli aspetti inerenti all'assicurazione di qualità più urgenti, i delegati intervengono con comunicazioni dirette ai colleghi e all'interno dei CdD. I portatori di interesse sono periodicamente consultati mediante i già citati Comitati di indirizzo [cfr. E.DIP.1.3]; quelli dei CdS prevedono una buona rappresentanza rispetto ai profili di uscita, in particolare negli ambiti dell'editoria, della traduzione e dell'insegnamento scolastico, considerati sbocchi professionali 'naturali'; da implementare invece il coinvolgimento di stakeholders appartenenti ad altri ambiti (si consideri tuttavia che i percorsi formativi dei CdS afferenti al Dipartimento mirano a una solida preparazione di base linguistica e culturale e al potenziamento di capacità di *problem solving*, che consentono ai suoi laureati di inserirsi nei più diversi contesti lavorativi, in Italia e all'estero). Si segnala inoltre l'azione di sensibilizzazione degli studenti a candidarsi per gli organi di rappresentanza; l'o.d.g. del CdD, come suggerito dal NdV ([Report audizione 13.12.2024](#)), prevede sempre un punto destinato alle loro segnalazioni. Coordinamento tra i diversi attori dell'AQ, attività di monitoraggio, adozione di correttivi e follow-up sono nondimeno suscettibili di miglioramento.

E.DIP.2.5 Nel corso del tempo, organizzazione e sistema di AQ si sono andati consolidando. Il Regolamento del Dipartimento, emanato nel 2019, è stato modificato con cadenza quasi annuale, a seguito di riesami e/o in rapporto con la compilazione di un ciclo di pianificazione triennale. Al referente IRIS-UNORA è stata attribuita, come suggerito dal NdV (cfr. E.DIP.2.3), anche la delega per il monitoraggio, in particolare degli indicatori. Nell'o.d.g. del CdD è costantemente previsto un punto dedicato all'AQ e ad eventuali azioni di riesame (cfr. aggiornamenti composizione della Commissione RTM e Regolamenti di finanziamento di ricerca e manifestazioni scientifiche [Verbali CdD 10.01.2024: punto 6, 08.02.2024: punti 3, 7, 04.04.2024: punto 4, 05.02.2025: punto 14]). Stesura della SDRTM e sua discussione in CdD costituiscono il momento saliente del monitoraggio degli obiettivi inerenti alla ricerca e alla terza missione (e dal 2024 della didattica) e per la pianificazione di eventuali interventi correttivi. La verifica della didattica è realizzata in occasione della compilazione delle SMA e dei rapporti di RC; il complesso iter di revisione dei CdS è stato accompagnato da importanti riflessioni e consultazioni anche nei CdD.

Punti di Forza:

- Il sistema di governo e l'organizzazione del Dipartimento, formalizzata nel Regolamento di funzionamento, opportunamente integrata da Commissioni costituite al fine di potenziare alcune attività rilevanti e strategiche (Commissione Didattica; Commissione Ricerca e Terza Missione; Commissione Manifestazioni Scientifiche; Commissione Assegnazioni Fondi; Commissione Cultori e Cultrici della materia) risultano funzionali a realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale. Tale impostazione, strutturata e formalizzata da appositi regolamenti, consente infatti di presidiare tutti gli ambiti istituzionali. La presenza nelle Commissioni Didattica e Ricerca/Terza Missione del Direttore favorisce un adeguato coordinamento tra le stesse.
- Attraverso la predisposizione di schede di valutazione del Personale Tecnico-Amministrativo, il Dipartimento concorre al processo di verifica periodica dell'attività svolta, anche in termini di equilibrio dei carichi di lavoro.
- Il Sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento, illustrato nel Piano Strategico Dipartimentale e organizzato secondo due direttrici (didattica; ricerca e terza missione), risulta adeguato e coerente con le indicazioni e le Linee Guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo.
- L'analisi documentale evidenzia un Riesame interno, sebbene non strutturato, del funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento.

Aree di miglioramento:

- Sebbene il Dipartimento, su sollecitazione del NdV, si sia dotato di un Delegato al Monitoraggio, in particolare degli indicatori, ed abbia prodotto dettagliati documenti di monitoraggio degli obiettivi strategici e dei risultati della Didattica, della Ricerca, della Terza Missione/Impatto Sociale, non c'è un processo solido e ben strutturato finalizzato all'utilizzo degli esiti del monitoraggio ai

fini del miglioramento.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

- Si raccomanda al Dipartimento di valorizzare e rendere evidente l'utilizzo degli esiti del monitoraggio ai fini del miglioramento.

Documenti chiave

- **Titolo:**Piano Strategico Dipartimentale 2024-2026 e sua istruzione

Descrizione:PDF Unificato - Questo PDF è la combinazione dei seguenti documenti originali:

1. Piano Strategico Dipartimentale 2024-2026;
2. Verbale della Commissione Ricerca Terza Missione del 27.01.2025;
3. Verbale della Commissione Didattica del 28.01.2025;
4. Verbale della riunione del Gruppo AQ del 28.01.2025;
5. Verbale della riunione del Gruppo AQ del 24.02.2025;
6. Verbale della Giunta di Dipartimento del 06.03.2025;
7. Verbale del Consiglio di Dipartimento del 06.03.2025 (punto 5).

Il Piano Strategico Dipartimentale è il documento programmatico che, definite le competenze del Dipartimento, le strutture e le risorse di cui dispone, il sistema di Assicurazione della Qualità, traccia le linee di sviluppo e crescita del Dipartimento lungo gli assi strategici Ricerca, Didattica, Terza missione/Impatto sociale. Approvato dal Consiglio di Dipartimento del 06.03.2025.

Dettagli:Per E.DIP.2.2: pp. 26-29 (Obiettivi PTA), per E.DIP.2.3: pp. 3-4.

File:E.DIP.2.2, 3 [Doc. 01] PDF Unificato - Piano Strategico Dipartimentale 2024-2026 e sua istruzione.pdf

- **Titolo:**Scheda Dipartimentale Ricerca e Terza Missione 2025 (dati 2024)

Descrizione:La Scheda Dipartimentale Ricerca e Terza Missione, redatta annualmente secondo un modello fornito dal PQA, rende conto del monitoraggio svolto sullo stato della pianificazione strategica.

Dettagli:Intero documento.

File:E.DIP.2.4 [Doc. 02] Scheda Dipartimentale SDRTM 2025 (dati 2024).pdf

- **Titolo:**Monitoraggio Piano Strategico 2022-2024. Documento di sintesi

Descrizione:Il documento offre, a conclusione del triennio, una sintesi del monitoraggio degli indicatori di ricerca e di terza missione del Piano Strategico Dipartimentale 2022-2024 e una autovalutazione dei suoi risultati (riesame degli obiettivi, conseguiti pienamente, parzialmente o non conseguiti, azioni rivelatesi efficaci, inefficaci, non attuate o attuate solo parzialmente).

Dettagli:Intero documento.

File:E.DIP.2.4 [Doc. 03] Monitoraggio del Piano Strategico Dipartimentale 2022-2024. Documento di sintesi.pdf

- **Titolo:**Presa in carico delle segnalazioni AQ e azioni di miglioramento 2025 (2024)

Descrizione:Il documento rende conto della presa in carico delle segnalazioni AQ dei diversi organismi ad essa deputati e delle azioni di miglioramento poste conseguentemente in essere.

Dettagli:Intero documento.

File:E.DIP.2.4 [Doc. 04] Presa in carico delle segnalazioni AQ e azioni di miglioramento 2025 (2024).pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**Report audizione NdV-DSLLC 13.12.2024

Descrizione:PDF Unificato - Questo PDF è la combinazione dei seguenti documenti originali:

1. Report audizione NdV-DSLLC 12.12.2024;
2. Scheda di autovalutazione Dipartimento E.DIP - L'Assicurazione della Qualità nei Dipartimenti (discussa e approvata nella

seduta del Consiglio di Dipartimento del 04.12.2024).

Documento di follow-up con osservazioni e suggerimenti del Nucleo di Valutazione emersi durante l'audizione del 13 dicembre 2024. Discusso nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 02.04.2025.

Dettagli: Intero documento; in particolare per E.DIP.2.3: par. 2. Ricerca, per E.DIP.2.4: par. 1. Didattica e par. 2. Ricerca.

File: E.DIP.2.3, 4, 5 [Doc. 05] PDF - Unificato - Report audizione DSLLC 13.12.2024.pdf

• **Titolo:** Verbali del Consiglio di Dipartimento (Aggiornamenti composizione Commissioni e aggiornamenti Regolamenti)

Descrizione: PDF Unificato - Questo PDF è la combinazione dei seguenti documenti originali:

1. Verbale del Consiglio di Dipartimento del 10.01.2024;
2. Verbale del Consiglio di Dipartimento del 08.02.2024;
3. Verbale del Consiglio di Dipartimento del 04.04.2024;
4. Verbale del Consiglio di Dipartimento del 05.02.2025.

Il documento raccoglie i Verbali del Consiglio di Dipartimento con punti all'o.d.g. relativi all'aggiornamento della composizione delle Commissioni e dei Regolamenti dipartimentali).

Dettagli: CdD 10.01.2025: punto 6 (modifica Regolamento di funzionamento del Dipartimento – Gruppo AQ), CdD 08.02.2025: punti 3 (modifica Regolamento per l'attribuzione dei fondi per la ricerca scientifica) e 7 (modifica Regolamento di funzionamento del Dipartimento – composizione Commissione Ricerca e Terza Missione), CdD 04.04.2024: punto 4 (proposte modifica Regolamento per il finanziamento delle manifestazioni scientifiche), CdD 05.02.2025: punto 14 (approvazione modifiche Regolamento per il finanziamento delle manifestazioni scientifiche).

File: E.DIP.2.5 [Doc. 06] PDF Unificato - Verbali del Consiglio di Dipartimento (Aggiornamenti composizione Commissioni e aggiornamenti Regolamenti).pdf

• **Titolo:** Monitoraggio Centri di ricerca e di elaborazione culturale

Descrizione: PDF Unificato - Questo PDF è la combinazione dei seguenti documenti originali:

1. Verbale della riunione del gruppo AQ del 29.04.2024 e All. 1;
2. Verbale della riunione del Gruppo AQ del 19.05.2025 e All. 1.

Il documento offre i risultati del monitoraggio delle attività dei Centri di ricerca e di elaborazione culturale afferenti al Dipartimento.

Dettagli: Intero documento

File: E.DIP.2.4 [Doc. 07] PDF Unificato - Monitoraggio Centri di ricerca e di elaborazione culturale.pdf

• **Titolo:** Monitoraggio Pubblicazioni dipartimentali

Descrizione: PDF Unificato - Questo PDF è la combinazione dei seguenti documenti originali:

1. Monitoraggio Pubblicazioni dipartimentali 2021-2022-2023;
2. Monitoraggio Pubblicazioni dipartimentali 2024.

Il documento offre i risultati del monitoraggio delle pubblicazioni alle quali sono stati attribuiti, secondo i criteri previsti dal relativo Regolamento, contributi finanziari dal Dipartimento.

Dettagli: Intero documento.

File: E.DIP.2.4 [Doc. 08] PDF Unificato - Monitoraggio Pubblicazioni dipartimentali.pdf

E.DIP.3)

E.DIP.3) Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse

E.DIP.3.1 Il Dipartimento definisce con chiarezza e pubblicizza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e terza missione/impatto sociale, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].

E.DIP.3.2 Il Dipartimento definisce con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse di personale docente, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].

E.DIP.3.3 Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali ulteriori incentivi e premialità per il personale docente oltre a quelli definiti a livello di Ateneo, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, coerenti con le proprie politiche e obiettivi e con la regolamentazione di Ateneo (tenendo conto anche degli esiti dei processi di monitoraggio e valutazione del MUR, dell'ANVUR e dell'Ateneo stesso).

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].

E.DIP.3.4 Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità per il personale tecnico-amministrativo aggiuntivi a quelli definiti a livello di Ateneo con riferimento alla valutazione delle prestazioni, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, dei risultati conseguiti e in coerenza con le indicazioni e le eventuali iniziative di valutazione dei servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].

Autovalutazione:

E.DIP.3.1 Al DSLCC viene attribuito annualmente un Fondo per le Attività Dipartimentali (FAD). Attraverso il suo bilancio di previsione la Giunta ne propone e il CdD ne approva la ripartizione sulle diverse voci di spesa (le più consistenti: manifestazioni scientifiche, pubblicazioni, missioni [cfr. ad es. [CdD 05.02.2025](#), punto 16 e [all. 1](#)]; nel 2024 è stato possibile finanziare, con 10.000,00 euro ciascuno, mediante bando competitivo, nuovi Progetti di Ricerca Dipartimentali (PRD) di durata triennale; La dotazione dell'FFO per il 2025, che si riflette sulle assegnazioni ai Dipartimenti, non ha consentito di emettere un nuovo bando; in precedenza i PRD sono stati finanziati nel 2021 (cfr. [Verbali Commissione RTM 19.10.2021](#) e [26.06.2024](#)) e monitorati in itinere e alla loro conclusione (cfr. AQ Ricerca – [Relazioni intermedie](#) e [Relazioni finali](#) dei PRD e [Monitoraggio Progetti di Ricerca Dipartimentali 2021](#)). Nel 2018 e nel 2021 sono stati finanziati due [Progetti dipartimentali di interesse strategico](#) che hanno coinvolto tutti i ss.ss.dd. del Dipartimento. La distribuzione interna delle risorse è normata dal [Regolamento per l'attribuzione dei fondi per la ricerca scientifica](#), dal [Regolamento per le pubblicazioni dipartimentali](#), dal [Regolamento per il finanziamento delle manifestazioni scientifiche](#) e (fino ad oggi) dal [Regolamento per gli assegni di ricerca](#), cui si affiancano le [Linee guida per il finanziamento della ricerca](#), le [Linee guida per il finanziamento delle pubblicazioni dipartimentali](#) e le [Linee guida per il finanziamento e la realizzazione delle manifestazioni scientifiche](#). Le Commissioni (vedi E.DIP.2.1.) operano garantendo il rispetto dei regolamenti. Le spese per la docenza a contratto, i laboratori, i programmi Erasmus, i Visiting Professors, gravano sul bilancio di Ateneo. Le attività e i progetti volti a favorire l'orientamento, l'inserimento, il tutorato e l'inclusione delle studentesse e degli studenti sono gestiti dall'Ufficio Orientamento, Tutorato e Inclusività dell'Ateneo. Le attività a favore di soggetti con disabilità e DSA sono garantite dall'Ateneo attraverso uno Sportello dedicato (SOD). Le risorse per la terza missione vengono assegnate trasversalmente sulla base di un bando di Ateneo (cfr. [Bandi per il PE](#) e le [Linee guida](#) per la loro attribuzione). Risorse provenienti da PRIN, PRIN PNRR e altri progetti finanziati concorrono a sostenere, compatibilmente con le tematiche previste dai progetti, la domanda di missioni di ricerca, pubblicazioni e iniziative di disseminazione. I criteri di assegnazione dei fondi dipartimentali e le linee guida sono sottoposti a riesame e aggiornati periodicamente.

E.DIP.3.2 Solo di recente l'Ateneo attribuisce le risorse per il PD ai Dipartimenti, accrescendone, sebbene la programmazione complessiva continui ad attuarsi nell'ambito del piano annuale di organico dell'Ateneo, la responsabilità diretta. Il Dipartimento dovrà pertanto dotarsi in futuro di un piano di programmazione del PD, coerente con la propria pianificazione strategica e in linea con la programmazione complessiva di Ateneo (cfr. [PIAO 2025-2027](#), all. 5: cap. 10; il cap. 9 definisce i criteri di reclutamento) e con il [PSA 2024-2026](#) (obiettivo E, azione E1). Ma già ora nella programmazione si procede sulla base delle ricognizioni delle esigenze prioritarie da parte dei Collegi di area didattica o dai Consigli dei CdS (cfr. ad es. verbali [Collegio Culture comparate 29.02.2024](#), [Collegio Lingue, linguistica e traduzione 01.03.2024](#), [Consiglio CdS in Lingua e Cultura italiana per stranieri 04.03.2024](#)), tenendo conto, in sintonia con i criteri stabiliti dall'Ateneo, dei seguenti elementi: settori strategici e/o caratterizzanti per il Dipartimento e i CdS ad esso afferenti sotto organico (parzialmente scoperti, scoperti o a rischio scopertura per pensionamenti) rispetto alle esigenze di didattica (riduzione del fabbisogno di docenza a contratto e miglioramento del rapporto docenti/studenti; attivazione di settori indispensabili a completare l'offerta formativa) e di ricerca (impulso e miglioramento della performance di determinati settori o loro consolidamento; attivazione di settori che coprono ambiti specifici a integrazione della ricerca svolta nel Dipartimento), settori che hanno dato prova di un'intensa attività progettuale di ricerca, di terza missione, gestionale e di promozione.

E.DIP.3.3 Le risorse finanziarie assegnate ai Dipartimenti non consentono al momento di distribuire incentivi e premialità per il PD, che sono invece previsti e definiti a livello di Ateneo, il quale ha costituito un fondo specifico e si è dotato di un [Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità del personale](#) per attribuire compensi aggiuntivi a docenti e ricercatori a tempo pieno in relazione agli impegni, ulteriori rispetto a quelli obbligatori, in attività di ricerca, didattica, gestionale e di terza missione, o destinatari di particolari incarichi, che non rientrano nei doveri di ufficio. Criteri di premialità (qualità, coerenza e originalità dei progetti di ricerca, profilo e produttività dei docenti proponenti, complessità, carattere di novità, impatto sulla comunità scientifica di una pubblicazione, originalità, articolazione e rilevanza di un evento, ecc.) per il finanziamento della ricerca, per l'attribuzione degli assegni, per il

finanziamento delle pubblicazioni e delle manifestazioni scientifiche sono definiti nel [Regolamento per l'attribuzione dei fondi per la ricerca scientifica](#), nel [Regolamento per le pubblicazioni dipartimentali](#), nel [Regolamento per il finanziamento delle manifestazioni scientifiche](#) e nel [Regolamento per gli assegni di ricerca](#).

E.DIP.3.4 Incentivi e premialità per il PTA sono previsti a livello di Ateneo. Valutazione delle prestazioni, criteri, indicatori e distribuzione di incentivi e premialità per il PTA sono definiti dal [Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance](#). La misurazione e valutazione della performance individuale del personale del Dipartimento è di competenza del Direttore generale dell'Ateneo "su proposta del Direttore del Dipartimento" (cfr. [PIAO 2025-2027](#), p. 15, e SMVP 2024-2026, anno 2025, pp. 4, 6, 9, 13-14). Il FAD assegnato al Dipartimento non presenta al momento margini per prevedere ulteriori forme di incentivi e premialità per il PTA; Le incentivazioni dipartimentali, derivate dai costi delle ore uomo, sono esclusivamente a valere sui progetti finanziati che le prevedono.

Punti di Forza:

- Attraverso appositi regolamenti il Dipartimento ha definito criteri per il finanziamento delle pubblicazioni, delle manifestazioni scientifiche, dei progetti di ricerca e degli assegni di ricerca. In particolare, nel Regolamento per l'attribuzione dei fondi per la ricerca scientifica il Dipartimento ha definito, con un approccio consolidato, i criteri per l'attribuzione dei fondi per i progetti di ricerca dipartimentali, con la previsione del monitoraggio, sia *in itinere* che *ex post*, dell'utilizzo dei fondi e dei risultati scientifici conseguiti dalle ricerche.
- Dall'analisi della documentazione e dalle evidenze acquisite nel corso della visita emerge che, sebbene il Dipartimento non abbia ancora predisposto un piano di programmazione del Personale Docente, utilizza il criterio della ricognizione delle esigenze prioritarie tenendo conto, in sintonia con i criteri stabiliti dall'Ateneo dei: settori strategici sotto organico rispetto alle esigenze di didattica e di ricerca; settori che hanno dato prova di un'intensa attività progettuale di ricerca, di terza missione, gestionale e di promozione. Le politiche di reclutamento hanno consentito una significativa riduzione del fabbisogno di docenza a contratto.
- Le risorse finanziarie assegnate a incentivi e premialità per il Personale Docente e Tecnico-Amministrativo sono previste e definite a livello di Ateneo, il quale ha costituito un fondo specifico e si è dotato di un apposito Regolamento, in fase di revisione.

Aree di miglioramento:

- Non vi è evidenza della predisposizione di un piano di programmazione del Personale Docente, al fine di monitorare la coerenza dei criteri utilizzati dal Dipartimento rispetto alla propria pianificazione strategica, alle indicazioni dell'Ateneo ed ai risultati conseguiti.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

- Si raccomanda al Dipartimento di formalizzare in appositi documenti i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse di personale docente.

Documenti chiave

- **Titolo:**Verbale del Consiglio di Dipartimento del 05.02.2025 e All. 1, 2, 3

Descrizione:PDF Unificato - Questo PDF è la combinazione dei seguenti documenti originali:

1. Verbale del Consiglio di Dipartimento del 05.02.2025;
2. All. 1. - Decreto assegnazione budget 2025 Dipartimenti;
3. All. 2 - All. 1 al Verbale Consiglio di Dipartimento del 05.02.2025 (Budget di previsione 2025);
4. All. 3 - Schema di variazione budget FAD.

Il documento mostra la modalità di ripartizione del Fondo per le Attività Dipartimentali sulle diverse voci di spesa.

Dettagli:CdD 05.02.2025, punto 16 e All. 1, 2, 3.

File:E.DIP.3.1 [Doc. 01] PDF Unificato - Verbale del Consiglio di Dipartimento del 05.02.2025 e All. 1, 2, 3.pdf

- **Titolo:**Regolamento per l'attribuzione dei fondi per la ricerca scientifica

Descrizione:Il Regolamento stabilisce i criteri per l'attribuzione dei fondi destinati alla ricerca scientifica.

Dettagli:Intero documento.

File:E.DIP.3.1, 3 [Doc. 02] Regolamento per l'attribuzione dei fondi per la ricerca scientifica.pdf

- **Titolo:**Regolamento per le pubblicazioni dipartimentali

Descrizione:Il Regolamento stabilisce i criteri per l'attribuzione dei contributi finanziari per le pubblicazioni scientifiche proposte dai membri del Dipartimento.

Dettagli:Intero documento.

File:E.DIP.3.1, 3 [Doc. 03] Regolamento per le pubblicazioni dipartimentali.pdf

- **Titolo:**Regolamento per il finanziamento delle manifestazioni scientifiche

Descrizione:Il Regolamento stabilisce i criteri per l'attribuzione dei contributi finanziari alle manifestazioni scientifiche organizzate dai membri del Dipartimento.

Dettagli:Intero documento.

File:E.DIP.3.1, 3 [Doc. 04] Regolamento per il finanziamento delle manifestazioni scientifiche.pdf

- **Titolo:**Regolamento per gli assegni di ricerca

Descrizione:Il Regolamento stabilisce i criteri per l'attribuzione degli assegni di ricerca.

Dettagli:Intero documento.

File:E.DIP.3.1, 3 [Doc. 05] Regolamento per gli assegni di ricerca.pdf

- **Titolo:**Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (All. 5 al PIAO 2025-2027)

Descrizione:Il documento costituisce lo strumento programmatico, modulabile e flessibile, per le esigenze di reclutamento e di gestione delle risorse umane necessarie all'organizzazione dell'Ateneo.

Dettagli:Capp. 9 e 10.

File:E.DIP.3.2 [Doc. 06] Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (All. 5 al PIAO 2025-2027).pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**Verbalì della Commissione Ricerca e Terza Missione (Finanziamento PRD)

Descrizione:PDF Unificato - Questo PDF è la combinazione dei seguenti documenti originali:

1. Verbale della Commissione Ricerca e Terza Missione del 19.10.2021;
2. Verbale della Commissione Ricerca e Terza Missione del 26.06.2024.

Il documento illustra le modalità di valutazione e di finanziamento dei Progetti di Ricerca Dipartimentali, ai sensi del vigente Regolamento per l'attribuzione dei fondi per la ricerca scientifica.

Dettagli:Intero documento.

File:E.DIP.3.1 [Doc. 07] PDF Unificato - Verbalì della Commissione Ricerca e Terza Missione (Finanziamento PRD).pdf

- **Titolo:**Verbale della Commissione Ricerca e Terza Missione del 27.03.2025 (Monitoraggio Progetti di Ricerca Dipartimentali 2021)

Descrizione:Il documento rende conto del monitoraggio conclusivo dei Progetti di Ricerca Dipartimentali, effettuato sulla base delle relazioni intermedie e finali presentate dai responsabili scientifici.

Dettagli:Intero documento.

File:E.DIP.3.1 [Doc. 08] Verbale Commissione RTM del 27.03.2025 (Monitoraggio Progetti di Ricerca Dipartimentali 2021).pdf

E.DIP.4)

E.DIP.4) Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale

E.DIP.4.1 Il Dipartimento dispone di risorse di personale docente e ricercatore adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

E.DIP.4.2 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione/aggiornamento didattico nelle diverse discipline, ivi comprese quelle relative all'uso di metodologie didattiche innovative anche tramite l'utilizzo di strumenti online e all'erogazione di materiali didattici multimediali.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].

E.DIP.4.3 Il Dipartimento dispone di risorse di personale tecnico-amministrativo adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

E.DIP.4.4 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo a iniziative di formazione/aggiornamento con particolare attenzione a quelle organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].

E.DIP.4.5 Il Dipartimento dispone di adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale e ai Dottorati di ricerca (se presenti).

[La valutazione di questo aspetto da considerare si basa anche sulla valutazione dei corrispondenti aspetti da considerare dei punti di attenzione D.CDS.3.2 e D.PHD.2 dei CdS e dei Dottorati di Ricerca afferenti al Dipartimento e oggetto di visita].

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

E.DIP.4.6 Il Dipartimento fornisce un supporto adeguato e facilmente fruibile a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti per lo svolgimento delle loro attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale, verificato dall'Ateneo attraverso modalità strutturate di rilevazione di cui all'aspetto da considerare B.1.3.3.

[Questo aspetto da considerare serve da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

Autovalutazione:

E.DIP.4.1 Il PD risulta, nonostante gli sforzi di riequilibrio per compensare il calo di personale per effetto dei pensionamenti, ancora insufficiente rispetto alle esigenze dell'offerta formativa (a soddisfare le quali si provvede anche mediante bandi di affidamento o di contratto a docenti esterni) e alle esigenze delle attività di ricerca, terza missione e istituzionali. Per alcuni obiettivi "sfidanti", inerenti alla maggiore differenziazione dei percorsi di studio (riduzione degli insegnamenti condivisi [obiettivo B.2 del [PSD 2024-2026](#) = B.2 del [PSA 2024-2026](#)]) e alla dimensione digitale e internazionale della didattica (corsi erogati in lingua straniera, in particolare in lingua inglese, attività di autoapprendimento fruibili in modalità asincrona, creazione di prodotti innovativi e materiali multicanale fruibili da remoto [obiettivi F.3 e B.4 del PSD = F1.1 e B2.2 del PSA]), il DSLCC è impegnato in una riorganizzazione delle risorse, contando sui docenti ad esso afferenti. Una ottimizzazione in chiave strategica delle risorse di PD disponibili si rende necessaria anche per il conseguimento di alcuni degli obiettivi di ricerca (incrementare la progettazione finalizzata alla partecipazione a bandi nazionali e internazionali, realizzare un confronto multidisciplinare sul tema della violenza sulle donne) e di terza missione (incrementare i macro-progetti pluriennali, il numero di idee progettuali, il numero di convenzioni; cfr. E.DIP.1.4 e E.DIP.3.1). Il quadro che emerge delinea la necessità che l'Ateneo, compatibilmente con le risorse disponibili, continui la politica di supporto adottata negli ultimi due anni, che ha consentito il positivo sviluppo del Dipartimento.

E.DIP.4.2 Il Dipartimento segnala e promuove le iniziative, volte allo sviluppo professionale o destinate ai neoassunti e fruibili online, di formazione/aggiornamento didattico, con focus sulla didattica innovativa e digitale e sull'uso delle tecnologie, proposte dall'Ateneo (attraverso i percorsi di aggiornamento e formazione organizzati dai centri di servizio, di recente riuniti nel metacentro Pleiadi, in particolare la sezione [Lingue e linguaggi – CLAOR](#) e il [Teaching Learning Center](#)). Nel 2023 e 2024 il PQA ha organizzato, attraverso i due centri menzionati, attività di formazione per il PD (cfr. [Formazione e informazione PQA](#)); al fine di sostenere l'internazionalizzazione e l'offerta didattica in inglese, il CLAOR offre iniziative di formazione su MOODLE e corsi di inglese livelli B2 e C1. Il Dipartimento diffonde inoltre le informazioni sui corsi dedicati alla progettazione della ricerca e alla valorizzazione delle conoscenze (proposti da enti esterni all'Ateneo, ad. es. CRUI, APRE) segnalate dall'[Ufficio Programmi e Progetti di Ricerca Nazionali e Internazionali](#), che organizza anche iniziative di formazione, sollecitando i propri docenti a parteciparvi. Sarebbe tuttavia opportuno avviare una campagna interna di monitoraggio delle specifiche esigenze di formazione e aggiornamento dei propri docenti, che consentirebbe di contribuire al miglioramento dell'efficacia delle azioni messe in campo dall'Ateneo.

E.DIP.4.3 L'Ufficio dipartimentale è al momento costituito da 9 unità, distribuite su tre Servizi (Contabilità e programmazione, Ricerca e terza missione, Didattica e studenti), che a breve si ridurrà ad 8 per il pensionamento di un'unità. La programmazione del PTA viene formulata dall'Ateneo in base ai p.o. disponibili (il piano dei fabbisogni di personale è inserito nel [PIAO 2025-2027](#), [all. 5](#)). Sono state portate all'attenzione della Direzione Generale le criticità e il fabbisogno di organico PTA per ciò che concerne la gestione dell'attività didattica (ordinaria e di terzo livello), particolarmente impegnativa in considerazione del numero di CdS afferenti, e soprattutto per la gestione delle attività di ricerca (alla quale si è aggiunta, con la riorganizzazione del PTA di Ateneo, quella dei PRIN e dei Progetti finanziati con fondi esterni) e di terza missione (in crescita). Resta dunque l'esigenza, fatta presente alla Direzione Generale, di incrementare di un'unità i Servizi alla Didattica e agli studenti e di un'unità i Servizi ricerca e terza missione.

E.DIP.4.4 Dinanzi a processi amministrativi e gestionali sempre più complessi riguardanti la didattica, la ricerca e la terza missione, il DSLCC sollecita il proprio PTA a partecipare alle iniziative di formazione/aggiornamento proposte, in presenza e online, dall'Ateneo (che ha inoltre aderito al Progetto Syllabus per lo sviluppo di nuove competenze del personale delle Pubbliche Amministrazioni, realizzato dal Dipartimento della Funzione Pubblica; cfr. [Ufficio Performance, Formazione e Anticorruzione](#) e l'all. 6 al PIAO, [Piano](#)

[formativo triennale 2025-2027](#)), e destina una quota, per quanto necessariamente limitata, del FAD all'aggiornamento professionale. In sintonia con l'obiettivo E del PSA (azione E.5), due degli obiettivi del [PSD 2024-2026](#) (pp. 29-30) riguardano l'incentivazione del PTA a partecipare a tavoli tematici nazionali organizzati da associazioni di categoria, l'intensificazione dei rapporti di collaborazione mediante partecipazione a reti per il sostegno di buone pratiche e la partecipazione ai corsi di formazione assegnati dall'Ateneo.

E.DIP.4.5 Il DSLCC non gestisce aule e biblioteche, ma designa suoi rappresentanti nel Consiglio del Polo Didattico e nel Sistema Bibliotecario di Ateneo. La carenza di spazi e di postazioni informatiche per la didattica per far fronte alle esigenze di modalità innovative di insegnamento resta un punto di debolezza dell'Ateneo; le eventuali sono prontamente segnalate agli Uffici competenti dell'Ateneo, che è consapevole di questa difficoltà. Per rispondere a questo problema l'Ateneo ha programmato da tempo l'acquisizione di un nuovo edificio da destinare ad aule e a servizi per gli studenti, ma le trattative sinora avviate non sono andate a buon fine. Cominciano ad emergere criticità anche per ciò che concerne gli spazi, di competenza dipartimentale, per il sostegno alla ricerca (studi per docenti strutturati e non e spazi per dottorandi e collaboratori ai progetti di ricerca) e gli uffici per il PTA, per far fronte alle quali, in collegamento con gli obiettivi C e E del PSA, il [PSD 2024-2026](#) (p. 28) prevede come obiettivo la loro riorganizzazione (accorpamento dei servizi amministrativi, rinnovo delle postazioni tipo di lavoro/studio e dei relativi ambienti, riallestimento e destinazione di un ex Centro studi a sala riunioni e conferenze); a tal fine, nel [CdD 02.10.25](#) (punto 16) è stata istituita una Commissione spazi. La dotazione strumentale, non particolarmente complessa per la tipologia di ricerca e didattica svolta, risulta sostanzialmente adeguata e viene, nei limiti del budget dipartimentale e di Ateneo disponibile, periodicamente rinnovata. Aule per la didattica e laboratori multimediali allocati nella sede del Dipartimento sono, per l'aspetto delle attrezzature informatiche ed audio-video, controllate e monitorate dall'amministrazione centrale ([Ufficio Procedure e Sistemi Integrati](#)). Convegni, conferenze, seminari, giornate di studio sono fruibili anche attraverso piattaforma digitale. Per le risorse di sostegno alla didattica e alla ricerca cfr. E.DIP.3.1. Le attività di terza missione vengono svolte utilizzando risorse, spazi e attrezzature comuni o sono realizzate all'esterno. Il Dottorato dispone di un proprio, benché non del tutto sufficiente, spazio per le sue attività; le borse sono finanziate dall'Ateneo.

E.DIP.4.6 Pur con le difficoltà segnalate in E.DIP.4.3 e E.DIP.4.5, i Servizi alla didattica e agli studenti garantiscono la programmazione e l'organizzazione dell'attività didattica, assicurando il sostegno ai CdS incardinati, ai docenti, strutturati e non, ai dottorandi (che possono far riferimento anche all'Ufficio Dottorato e Contratti di Ricerca) e agli studenti. I Servizi alla ricerca e alla terza missione garantiscono la programmazione, la gestione, la rendicontazione e la valutazione delle attività di ricerca, sia finanziate con fondi interni che esterni, e di terza missione, provvedono alla proposta e redazione di convenzioni di collaborazione, curandone la successiva gestione amministrativa, assicurano il supporto alla gestione delle pubblicazioni e collaborano all'organizzazione delle manifestazioni scientifiche. Ciascun docente viene dotato di adeguato spazio, con relative attrezzature, per la sua attività di studio personale, il ricevimento studenti, le riunioni online. Il Dipartimento mette a disposizione, tramite prenotazione, una sala per seminari e riunioni di ricerca. Il quadro dettagliato dei servizi offerti dall'Ufficio dipartimentale è disponibile nella [Carta dei Servizi di Ateneo](#) (pp. 240-63); è possibile presentare un reclamo con modalità specificate nella stessa Carta. Nell'ambito del progetto Good Practice coordinato dal Politecnico di Milano, l'Ateneo somministra annualmente un questionario al PD e al PTA (Indagine sul benessere organizzativo; cfr. la relativa [relazione del PQA](#)) e un questionario agli studenti ([Qualità dei servizi e dei servizi in rete offerti: fruibilità, accessibilità, tempestività](#)) per la valutazione dei servizi a livello di Amministrazione centrale e dipartimentale; il [Comitato unico di Garanzia](#) promuove la cultura delle pari opportunità ed il rispetto della dignità della persona nell'ambito lavorativo; recentemente è stata nominata la Consigliera di fiducia ed è stato istituito lo Sportello di ascolto, per supportare situazioni di disagio, conflitti e discriminazioni, e promuovere il benessere psico-sociale. Il Dipartimento somministra inoltre un proprio [sondaggio sui Servizi all'utenza](#). I risultati delle indagini consentono all'Ufficio Dipartimentale e al Direttore di individuare eventuali criticità e programmare azioni di miglioramento. Il tasso di partecipazione del personale alle indagini promosse dall'Ateneo e dal Dipartimento può, mediante una maggiore sensibilizzazione, essere migliorato.

Punti di Forza:

- I colloqui svolti nel corso della visita hanno evidenziato che il Dipartimento è impegnato nella ottimizzazione delle risorse disponibili per il conseguimento degli obiettivi strategici.
- L'Ateneo organizza una significativa attività di formazione del Personale Tecnico-Amministrativo, adeguatamente supportata dal Dipartimento.
- Per far fronte alle criticità legate agli spazi, il Dipartimento ha programmato, nel Piano Strategico Dipartimentale 2024/2026, una riorganizzazione dei locali di competenza dipartimentale ed ha costituito un'apposita Commissione.
- I colloqui svolti nel corso della visita hanno evidenziato ampia soddisfazione di tutte le componenti del supporto fornito dal Dipartimento per lo svolgimento delle proprie attività. Si segnala, in particolare, l'apprezzamento per l'implementazione degli orari di apertura della biblioteca.

Aree di miglioramento:

- Dall'autovalutazione emerge che il Personale Docente del Dipartimento risulta, nonostante gli sforzi di riequilibrio per compensare il calo di personale per effetto dei pensionamenti, ancora numericamente limitato rispetto alle esigenze dell'offerta

formativa e delle attività di ricerca, terza missione e istituzionali.

- Dall'analisi documentale e dalle evidenze acquisite nel corso della visita non emerge un processo di monitoraggio del coinvolgimento del personale docente e ricercatore del Dipartimento in iniziative di formazione/aggiornamento promosse dall'Ateneo e dell'impatto delle attività formative sulla qualità della didattica e sull'aggiornamento delle competenze dei docenti.
- I colloqui svolti nel corso delle visita in loco hanno confermato l'esigenza di un rafforzamento della dotazione di personale tecnico-amministrativo. Le criticità relative al fabbisogno di organico sono state ripetutamente portate all'attenzione della Direzione Generale.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

- Si raccomanda al Dipartimento di pianificare un processo di monitoraggio del coinvolgimento del personale docente e ricercatore del Dipartimento in iniziative di formazione/aggiornamento promosse dall'Ateneo e dell'impatto delle attività formative sulla qualità della didattica e sull'aggiornamento delle competenze dei docenti.
- Si raccomanda al Dipartimento di monitorare l'adeguatezza delle risorse di personale e delle strutture all'attuazione della propria pianificazione strategica ed allo svolgimento delle attività istituzionali e gestionali.

Documenti chiave

- **Titolo:** Piano Strategico Dipartimentale 2024-2026 e sua istruzione

Descrizione: PDF Unificato - Questo PDF è la combinazione dei seguenti documenti originali:

1. Piano Strategico Dipartimentale 2024-2026;
2. Verbale della Commissione Ricerca Terza Missione del 27.01.2025;
3. Verbale della Commissione Didattica 28.01.2025;
4. Verbale della riunione del Gruppo del AQ 28.01.2025;
5. Verbale della riunione del Gruppo AQ 24.02.2025;
6. Verbale della Giunta di Dipartimento del 06.03.2025;
7. Verbale del Consiglio di Dipartimento del 06.03.2025 (punto 5).

Il Piano Strategico Dipartimentale è il documento programmatico che, definite le competenze del Dipartimento, le strutture e le risorse di cui dispone, il sistema di Assicurazione della Qualità, traccia le linee di sviluppo e crescita del Dipartimento lungo gli assi strategici Ricerca, Didattica, Terza missione/Impatto sociale. Approvato dal Consiglio di Dipartimento del 06.03.2025.

Dettagli: Per E.DIP.4.1: pp. 17-18 (Obiettivi per la Didattica B2, F3 e B4), per E.DIP.4.4: pp. 29-30, per E.DIP.4.5: p. 28.

File: E.DIP.4.1, 4, 5 [Doc. 01] PDF Unificato - Piano Strategico Dipartimentale 2024-2026 e sua istruzione.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:** Verbale del Consiglio di Dipartimento del 02.10.2025

Descrizione: Il documento attesta l'istituzione di una Commissione spazi; all'o.d.g. del CdD è sempre previsto un punto dedicato a "Spazi e Patrimonio".

Dettagli: CdD 02.10.2025, punto 16.

File: E.DIP.4.5 [Doc. 02] Verbale del Consiglio di Dipartimento del 02.10.2025.pdf

- **Titolo:** Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (All. 5 al PIAO 2025-2027)

Descrizione: Il documento costituisce lo strumento programmatico, modulabile e flessibile, per le esigenze di reclutamento e di gestione delle risorse umane necessarie all'organizzazione dell'Ateneo.

Dettagli: Capp. 9 e 10.

File: E.DIP.4.3 [Doc. 03] Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (All. 5 al PIAO 2025-2027).pdf

- **Titolo:**Piano formativo triennale 2025-2027 (All. 6 al PIAO 2025-2027)

Descrizione:Il documento elenca aree tematiche, unità di personale interessate e strumenti utilizzati per la formazione del PTA.

Dettagli:Intero documento.

File:E.DIP.4.4 [Doc. 04] Piano formativo triennale 2025-2027 (All. 6 al PIAO 2025-2027).pdf

- **Titolo:**Carta dei Servizi di Ateneo

Descrizione:Il documento illustra i principali servizi erogati dall'Ateneo agli studenti, ai docenti, ai ricercatori, ai collaboratori ed esperti linguistici, agli assegnisti di ricerca e ai dottorandi.

Dettagli:Per i servizi offerti dal DSLLC, pp. 240-63.

File:E.DIP.4.6 [Doc. 05] Carta dei Servizi di Ateneo Carta dei Servizi di Ateneo.pdf



Andamento KPI Dipartimento

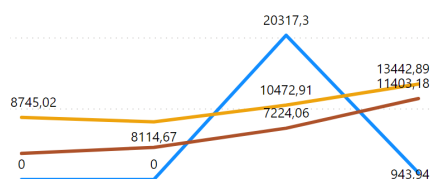
Riferimento

AVA3

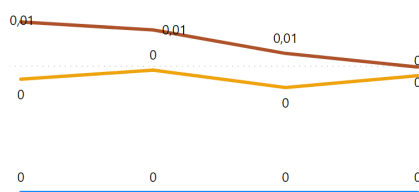
Edizione 10/2025

Ambito I - Indicatori Dipartimenti Universitari

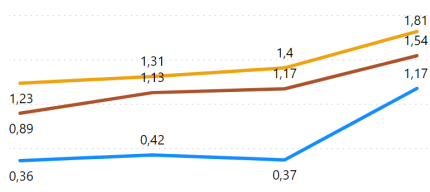
AVA3 - I.0.0.A - Proventi per docente (ricerche, trasf. tecn. e finanz. competitivi)



AVA3 - I.0.0.B - N° spin off e brevetti per docente



AVA3 - I.0.0.C - N° attività terza missione sui doce...



2021 2022 2023 2024 2021 2022 2023 2024 2021 2022 2023 2024

● Dipartimento ● Nazionale Tradizionali ● Macroregionale ● Nazionale Telematiche

Dettaglio

Riepilogo

Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori Dipartimento (ANVUR): Parzialmente soddisfacente

Indicatori (eventuale commento):

Pur presentano un incremento dei proventi e delle attività di TM per docente, il Dipartimento risulta sfavorito dai confronti con i valori di benchmarking di riferimento.